

Geração das turmas

Turma, no sistema, diz respeito a um conjunto de alunos de um mesmo curso, da mesma matriz curricular, no mesmo período (série ou módulo), que estudam juntos. Note que uma turma não está associada a uma componente curricular (disciplina) em particular. Ela apenas agrupa alunos que, de modo geral, irão estudar juntos em um ano e período letivo.

Existem duas formas de se configurar uma turma:

- 1) O **procedimento de geração de turmas** facilita o processo para as turmas comumente criadas para cada período letivo, principalmente se já existirem alunos matriculados no ano e período letivo da turma, aptos a serem matriculados nela. Este procedimento também facilita a identificação das turmas através de um código padrão. Veja página 100 para mais detalhes deste padrão.
- 2) O **cadastro de turmas** permite a configuração de turmas uma a uma, independente da existência de alunos. Útil para tratar casos específicos como o de alunos reprovados em uma disciplina ou quando o usuário quer configurar as turmas antes de fechar o período e renovar a matrícula dos alunos.

Após a criação da turma,

PRÉ-REQUISITOS

- 1) Configuração do Curso Habilitado (Não é necessário configurar em todo início de período, uma vez configurado, terá validade sempre).
- 2) Configuração do Calendário e dos cursos associados a ele. (É necessário que se configure o calendário em todo início de período letivo)
- 3) Configuração do curso. Os cursos já devem estar configurados (cadastrados), porém é importante observar que o curso deve estar configurado com a Estrutura de Curso correta.
- 4) Configuração das matrizes curriculares. Lembrando que a matriz curricular, após configurada e gerada turmas não

podem ser alteradas, então deve-se assim que forem cadastradas serem conferidas e validadas **ANTES DA GERAÇÃO DAS TURMAS**.

Dica: Após criar as turmas, verifique imediatamente se os diários foram gerados corretamente. Caso contrário exclua a turma, verifique o calendário, a matriz curricular, e as regras da turma e utilize o procedimento de geração de turmas para criá-la novamente.

PROCEDIMENTO DE GERAÇÃO DE TURMAS

Para utilizar o procedimento de Geração de Turmas utilize o menu **Registro**

Escolar>>**Cadastrados**>>**Gerar Turmas**.

Como utilizar o recurso

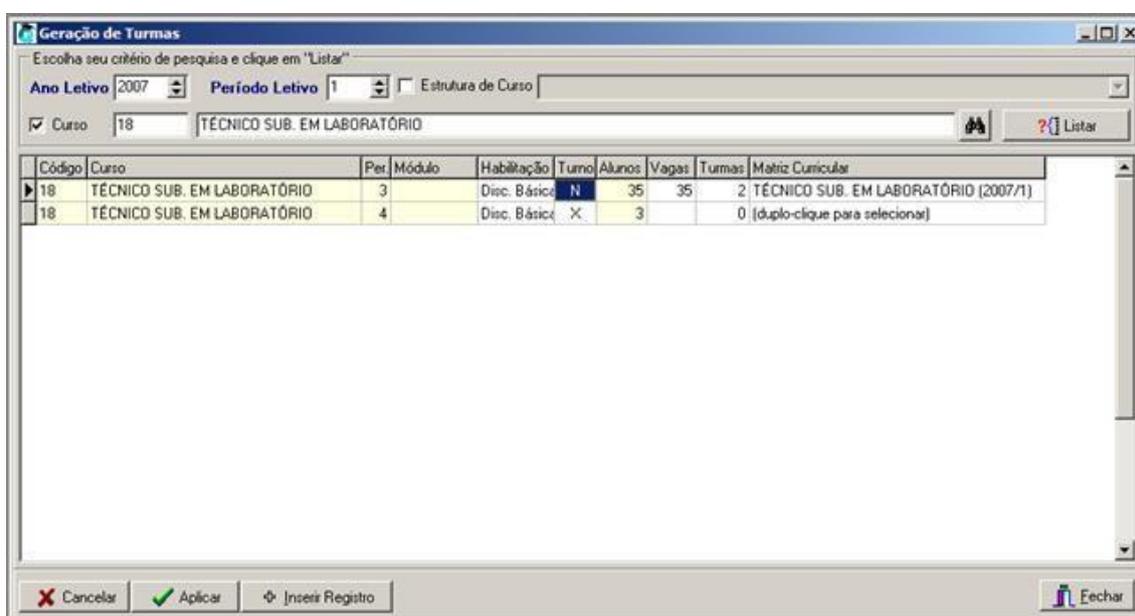


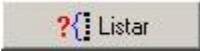
Figura 22 Procedimento de geração de turmas

O primeiro passo é especificar o ano e período letivo para o qual as turmas serão geradas. Opcionalmente, os filtros de Estrutura de Curso e Curso podem ser utilizados para restringir as informações aos valores informados.

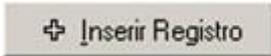
Uma vez definidos os filtros, clique no botão  para que o sistema indique as prováveis turmas que poderão ser geradas, agrupando os alunos já matriculados no ano e período letivos informados de acordo com o **curso, período, habilitação, e turno**.

Nota Rápida

Quando nenhum registro aparece...

Se após clicar no botão , nenhum registro for exibido na tabela logo abaixo do botão, isto significa que não existe nenhum aluno matriculado no ano e período letivos informados no filtro e, se for o caso, para o curso e/ou estrutura de curso selecionados.

Caso isto ocorra, verifique se os alunos ingressantes já foram matriculados e se os veteranos já tiveram o período anterior fechado e a matrícula para o ano e período letivos em questão renovadas.



Caso queira ignorar a ausência de registros, clique sobre o botão para configurar os agrupamentos desejados. Isto permitirá que você insira manualmente um registro na tabela. Feito isto, basta seguir os passos abaixo.

Para maiores informações, consulte os capítulos:

4.1 Renovar Matrículas de cursos seriados, página 123

5.1 Configurar pedidos de matrícula, página 143

7.1 Fechamento de período, página 183